



ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЗАКАРПАТСЬКА ОБЛАСНА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ

## НАКАЗ

Ужгород

№ \_\_\_\_\_

*Про затвердження Положення  
про відкритий фестиваль  
сучасної духовної музики*

Відповідно до абзацу одинадцятого частини першої статті 3, частини першої статті 7, частини першої статті 17 Закону України „Про культуру”, частини першої статті 6, пункту 1 частини першої статті 22, частини шостої статті 41 Закону України „Про місцеві державні адміністрації”, Програми розвитку культури Закарпатської області на 2024-2026 роки, затвердженої розпорядженням начальника Закарпатської обласної військової адміністрації від 05 грудня 2023 року № 1075, з метою пропагування сучасного українського та світового музичного мистецтва, розвитку і збагачення традицій національної культури

### НАКАЗУЮ:

1. Затвердити Положення про відкритий фестиваль сучасної духовної музики, що додається.

2. Визнати таким, що втратив чинність, наказ департаменту культури Закарпатської обласної державної адміністрації від 11 грудня 2019 року № 291 „Про затвердження Положення про відкритий фестиваль сучасної духовної музики”, зареєстрований у Головному територіальному управлінні юстиції у Закарпатській області 11 грудня 2019 року за № 79/1400.

3. Начальнику відділу забезпечення діяльності керівництва — юрисконсульту управління охорони культурної спадщини та забезпечення діяльності керівництва департаменту культури Закарпатської обласної

Департамент культури  
№178 від 27.05.2025  
КЕП: Тищук Є. В.  
3FAA9288358EC003040000006B4633005594DC00  
Сертифікат дійсний до 10.12.2026 23:59



державної адміністрації (О. Гуранич) забезпечити подання цього наказу на державну реєстрацію до Західного міжрегіонального управління Міністерства юстиції.

4. Цей наказ набирає чинності після державної реєстрації у Західному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції з дня його офіційного опублікування.

5. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора департаменту - начальника управління охорони культурної спадщини та забезпечення діяльності керівництва департаменту культури Закарпатської обласної державної адміністрації В. Кравчука.

**Директор департаменту**

**Євген ТИЩУК**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ департаменту культури  
Закарпатської обласної  
державної адміністрації

27 травня 2025 року № 178

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**про відкритий фестиваль сучасної духовної музики**

**I. Загальні положення**

1. Це Положення визначає порядок організації та проведення відкритого фестивалю сучасної духовної музики (далі – Фестиваль).
2. Фестиваль проводиться з метою пропагування сучасного українського та світового музичного мистецтва, розвитку і збагачення традицій національної культури.
3. Основними завданнями Фестивалю є:
  - популяризація кращих зразків сучасної духовної музики;
  - збереження і розвиток кращих традицій виконавства;
  - формування естетичного смаку населення засобами музичного мистецтва;
  - обмін творчими здобутками, вивчення та поширення кращого досвіду виконання сучасної духовної музики;
  - налагодження культурних зв'язків, творчої співпраці.
4. Фестиваль проводиться один раз на два роки департаментом культури Закарпатської обласної державної адміністрації (далі – Департамент), Комунальним закладом культури „Академічний камерний хор „Кантус” Закарпатської обласної ради (далі – Хор) (за згодою) та управлінням у справах культури, молоді та спорту Ужгородської міської ради (далі – Управління) (за згодою).
5. Хор оприлюднює на своєму офіційному вебсайті оголошення про проведення Фестивалю, умови та порядок його проведення.
6. Строки і місце проведення Фестивалю визначаються наказом Департаменту на відповідний рік.
7. Організацію підготовки та проведення Фестивалю здійснює Хор (за згодою).

## **II. Організаційний комітет Фестивалю**

1. З метою підготовки та проведення Фестивалю Департаментом утворюється організаційний комітет Фестивалю (далі – Оргкомітет).

2. Персональний склад Оргкомітету затверджується наказом Департаменту на строк проведення Фестивалю у кількості не менше ніж 5 осіб.

До складу Оргкомітету входять провідні діячі культури і мистецтва, представники Хору (за згодою), Управління (за згодою) та Департаменту.

3. Оргкомітет забезпечує:

координацію діяльності з питань підготовки та проведення Фестивалю;

прийом і опрацювання заявок на участь у Фестивалі;

відбір виконавців для участі у Фестивалі за результатами розгляду поданих заявок;

формування і затвердження концертних програм фестивальних заходів;

створення належних умов для проведення репетицій і концертів, перебування учасників та гостей Фестивалю;

координацію проведення фестивальних заходів.

4. До складу Оргкомітету входять голова, члени Оргкомітету та секретар, який веде протоколи засідань і бере участь у роботі Оргкомітету без права голосу. Головою Оргкомітету є директор Хору.

5. Засідання Оргкомітету вважається повноважним у разі присутності на ньому не менше двох третин від його затвердженого складу.

Рішення ухвалюється Оргкомітетом шляхом відкритого голосування.

Рішення вважається схваленим, якщо за нього проголосували більше половини присутніх на засіданні членів Оргкомітету.

Результати голосування оформлюються протоколом, який підписують голова Оргкомітету, секретар та члени Оргкомітету, які брали участь у засіданні.

6. Перед початком відбору виконавців для участі у Фестивалі кожен член Оргкомітету інформує про наявність або відсутність у нього конфлікту інтересів відповідно до Закону України „Про запобігання корупції”, що може перешкоджати об’єктивному виконанню ним своїх обов’язків.

У разі наявності у члена Оргкомітету конфлікту інтересів, такий член Оргкомітету не бере участь в обговоренні та у голосуванні з питань, що безпосередньо стосуються виконавців, з якими пов’язаний наявний у нього конфлікт інтересів.

## **III. Порядок проведення та умови участі у Фестивалі**

1. У Фестивалі можуть брати участь українські та зарубіжні професійні виконавці, а саме: окремі солісти, творчі колективи (далі - учасники).

2. Віковий ценз для учасників Фестивалю необмежений.

3. Проведення Фестивалю передбачає урочисте відкриття і закриття, проведення концертів учасників.

У рамках Фестивалю можуть проводитися: прес-конференції, майстер-класи виконавців, педагогів і композиторів, науково-практичні конференції, творчі зустрічі з діячами мистецтв.

4. На Фестивалі учасники представляють концертну програму з творів українських та зарубіжних композиторів. Забороняється включати у концертну програму твори російських та білоруських авторів.

5. Для участі у Фестивалі, відповідно до встановлених строків, учасники подають заявку в електронній формі за формою, згідно з додатком до цього Положення, на адресу електронної пошти: [choir.cantus@gmail.com](mailto:choir.cantus@gmail.com).

6. Оргкомітет розглядає заявки та протягом 10 календарних днів після завершення строку подачі заявок надсилає учасникам листи-підтвердження про участь у Фестивалі на адресу електронної пошти, зазначену в заявці.

7. Учасник, який отримав лист-підтвердження про участь у Фестивалі, протягом 10 календарних днів з дати його отримання повідомляє Оргкомітет про дату і час приїзду та від'їзду, вид транспортного засобу на адресу електронної пошти: [choir.cantus@gmail.com](mailto:choir.cantus@gmail.com).

8. Всі учасники Фестивалю нагороджуються дипломами та пам'ятними подарунками.

#### **IV. Фінансове забезпечення Фестивалю**

1. Фінансування підготовки та проведення Фестивалю здійснюється за рахунок коштів, передбачених для реалізації Програми розвитку культури Закарпатської області на 2024 - 2026 роки, затвердженої розпорядженням начальника Закарпатської обласної військової адміністрації від 05 грудня 2023 року № 1075, а також за рахунок інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

2. Фінансування проїзду учасників здійснюється Управлінням за наявності підтверджуючих документів – проїзних квитків (крім пасажирських купейних вагонів СВ) за рахунок коштів, передбачених у межах бюджетних асигнувань на відповідний період для реалізації Програми відзначення в місті Ужгород державних та місцевих свят, історичних подій, знаменних і пам'ятних дат та

інших заходів на 2024-2026 роки, затвердженої рішенням Ужгородської міської ради від 28 вересня 2023 року № 1439, а також за рахунок інших джерел, не заборонених чинним законодавством України.

**Начальник відділу забезпечення діяльності  
керівництва – юрисконсульт управління  
охорони культурної спадщини та забезпечення  
діяльності керівництва департаменту культури  
Закарпатської обласної державної адміністрації**



**Оксана ГУРАНИЧ**

Додаток  
до Положення про відкритий  
фестиваль сучасної духовної  
музики  
(пункт 5 розділу III)

**ЗАЯВКА**  
**на участь у відкритому фестивалі сучасної духовної музики**

|                                                                                                                                                              |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Назва творчого колективу/<br>прізвище, ім'я, по батькові (за<br>наявності) кожного соліста                                                                   |  |
| Найменування закладу/<br>установи, яку представляє<br>учасник                                                                                                |  |
| Прізвище, ім'я, по батькові (за<br>наявності), почесне звання (за<br>наявності), адреса електронної<br>пошти, номер телефону<br>керівника творчого колективу |  |
| Кількісний та гендерний склад<br>творчого колективу                                                                                                          |  |
| Концертна програма (назва<br>творів та прізвище, ім'я, по<br>батькові (за наявності) авторів<br>музики і тексту)                                             |  |
| Коротка інформаційна довідка<br>про творчу діяльність учасника                                                                                               |  |
| Офіційний вебсайт учасника<br>(за наявності)                                                                                                                 |  |
| Прізвище, ім'я, по батькові (за<br>наявності), адреса електронної<br>пошти, номер телефону<br>контактної особи                                               |  |

Керівник

\_\_\_\_\_ (Власне ім'я ПРІЗВИЩЕ)

\_\_\_\_\_ (підпис)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ року

\_\_\_\_\_